



Dades de l'autorització sanitària del centre o consulta sanitària

Aquest distintiu s'ha d'exhibir en un lloc visible del centre o seu social corresponent.

(Art. 4 DECRET 151/2017, de 17 d'octubre, pel qual s'estableixen els requisits i les garanties tecnicosanitàries comunes dels centres i serveis sanitaris i els procediments per a la seva autorització i registre).

Aquest centre disposa de l'autorització sanitària atorgada pel departament competent en matèria de salut.

Denominació del centre o servei:

Tipus de centre:

Oferta assistencial (segons classificació):

Número d'inscripció al Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de Catalunya:

Període de vigència de l'autorització (si escau o indefinida):

(Només si escau)

Nom o raó social del servei (en cas de serveis sanitaris ubicats):

Codi d'inscripció al Registre:

Seu social (per a serveis d'atenció domiciliària):



Obligacions dels titulars de centres, consultes i serveis sanitaris

(Resum de l'article 4 del Decret 151/2017, de 17 d'octubre)

1. Autoritzacions i requisits previs

- Cal obtenir autorització sanitària d'instal·lació i d'obres quan sigui obligatori.
- Abans d'obrir o publicitar-se, el centre ha de tenir autorització administrativa expressa.
- S'ha de disposar sempre del personal, instal·lacions, equipaments i documentació necessaris.

2. Personal i responsabilitats

- Tot el personal ha d'anar identificat amb acreditació visible.
- Els professionals han de tenir la titulació oficial adequada.
- Cal nomenar:
 - **Responsable assistencial** (funcions segons art. 13).
 - **Responsable de vigilància de productes sanitaris i referent de seguretat dels pacients** (quan correspongui).
- Garantir la formació continuada de tot el personal.
- Complir les obligacions del registre de professionals sanitaris.

3. Seguretat, qualitat i garanties assistencials

- Assegurança de responsabilitat civil obligatòria i vigent.
- Implantar mesures per minimitzar riscos i millorar la seguretat del pacient.
- Complir protocols de prevenció d'infeccions (IRAS) i registre de casos.
- Disposar de sistemes fiables d'identificació inequívoca dels pacients.
- Mantenir protocols contra assetjament sexual i per raó de sexe (intern i per a pacients).
- Vetllar per la millora contínua de la qualitat i el respecte als drets dels pacients, especialment dels col·lectius vulnerables.



4. Documentació, protocols i informació

- Tenir guies de pràctica clínica basades en evidència científica (amb perspectiva de gènere i protocols contra violència de gènere).
- Complir obligacions de comunicació estadística i d'informació a l'Administració.
- Disposar de cartera de serveis autoritzats, informació accessible per a usuaris i fulls de reclamacions.
- Conservar la documentació clínica segons normativa.
- **Exhibir en lloc visible el distintiu oficial d'autorització sanitària amb les dades exigides.**
- La denominació comercial no pot induir a error.

5. Coordinació i col·laboració

- Cooperar amb les autoritats en emergències sanitàries i salut pública.
- Treballar exclusivament amb laboratoris i ens degudament autoritzats.
- Estar sotmesos a control, inspecció i avaluació del Departament de Salut.

6. Publicitat i difusió

- Només es pot publicitat l'activitat sanitària autoritzada.
- La publicitat ha d'incloure sempre el **codi d'inscripció al Registre**.
- Qualsevol altra publicitat sanitària requereix autorització prèvia del Departament de Salut.
- Els espais multiconsultes no poden fer publicitat que indueixi a pensar que són un centre sanitari complet.

7. Accessibilitat i inclusió

- Complir requisits d'accessibilitat segons la normativa vigent.
 - Acreditar que els professionals amb contacte habitual amb menors compleixen els requisits de protecció de la infància.
-



DECRET 151/2017, de 17 d'octubre, pel qual s'estableixen els requisits i les garanties tecnicosanitàries comunes dels centres i serveis sanitaris i els procediments per a la seva autorització i registre.

Article 4

Obligacions dels titulars dels centres i serveis sanitaris

4.1 Les persones físiques i jurídiques titulars dels centres i serveis sanitaris que es troben dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret estan obligades a:

- a) Obtenir l'autorització sanitària d'instal·lació o d'obres en els supòsits en què sigui preceptiva, en els termes establerts d'aquest Decret, i complir en tot moment tots els requisits i les garanties que s'hi estableixen.
- b) Obtenir l'autorització administrativa, prèviament a la posada en funcionament del centre o servei, que no pot iniciar l'activitat, ni realitzar cap tipus de publicitat, fins que no disposi d'una resolució expressa que li ho permeti, així com les altres autoritzacions administratives que recull aquest Decret, quan escaigui.
- c) Disposar del personal, les instal·lacions, l'equipament i la documentació necessaris per complir degudament amb els requisits establerts en el present Decret, i acreditar-ho davant de l'Administració sanitària, quan així se li requereixi.
- d) Identificar de forma clara el personal del centre o servei mitjançant un identificatiu visible a la indumentària professional.
- e) Garantir l'adequació de la titulació oficial o qualificació professional dels professionals que treballen al centre o servei i del desenvolupament correcte de les seves funcions en el centre o servei.
- f) Nomenar una persona com a responsable assistencial, amb les funcions que recull l'article 13 d'aquest Decret.
- g) Nomenar una persona com a responsable de vigilància de productes sanitaris, amb les funcions i en els termes que recull l'article 14 d'aquest Decret, en el cas de centres i serveis que, per raó de la seva activitat, facin servir productes sanitaris, i un referent de seguretat dels pacients, amb les funcions i en els termes de l'article 14.4 d'aquest Decret.
- h) Garantir la formació continuada del personal del centre o servei sanitari, tant fix com eventual.



- i) Complir les obligacions previstes en la normativa sobre ordenació de les professions sanitàries i, en especial, les relatives al registre del seu personal sanitari.
- j) Assegurar la cobertura adequada dels riscos derivats de la responsabilitat civil a què pugui estar sotmès el centre o servei, mitjançant la contractació, adequació i vigència de les pòlisses d'assegurança corresponents.
- k) Notificar al departament competent en matèria de salut, en els termes establerts en aquest Decret, tots els canvis respecte de les dades que consten en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de Catalunya, quan aquests canvis no requereixin de l'autorització preceptiva, incloent les dades de notificació i dades de contacte.
- l) Disposar de guies de pràctica clínica basades en l'evidència científica per dur a terme la seva activitat assistencial, validades formalment per la direcció del centre i el o la responsable assistencial, amb menció expressa de la darrera actualització i les fonts utilitzades. Aquestes guies han d'incloure les metodologies requerides per tal d'aplicar la perspectiva de gènere en la redacció. Addicionalment, els centres han de disposar de guies de detecció i actuació en situacions de violència de gènere.
- m) Implantar les mesures i accions necessàries per disminuir el risc de l'assistència sanitària i evitar-lo en la mesura del que sigui possible.
- n) Elaborar i comunicar al departament competent en matèria de salut les informacions i estadístiques sanitàries que aquest li sol·liciti i facilitar informació sobre l'activitat desenvolupada, accessibilitat i indicadors de qualitat, d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació en la matèria.
- o) Complir les obligacions derivades dels principis de coordinació i, en concret, la col·laboració en el foment i la protecció de la salut i les prestacions en casos d'emergència sanitària o de perill per a la salut pública.
- p) Sotmetre's al control i la inspecció del departament competent en matèria de salut sobre la seva estructura, organització, funcionament i activitats, incloses les de promoció i publicitat, i facilitar-los.
- q) Sotmetre's a l'avaluació de l'òrgan competent en matèria de seguretat dels pacients, així com dels projectes que impulsi en aquesta línia el departament competent en matèria de salut.
- r) Vetllar pel compliment de les mesures de seguretat, qualitat i adequació tecnològica, així com de la gestió de riscos per als pacients i per als professionals que treballen al centre.



s) Disposar de dispositius d'alerta epidemiològica connectada amb les autoritats sanitàries competents, d'acord amb la normativa vigent en la matèria, quan sigui pertinent pel tipus d'activitat o servei autoritzat.

t) Disposar d'un protocol de prevenció d'infecció relacionada amb l'atenció sanitària (IRAS), i registrar els casos que s'hi originin amb motiu de l'assistència prestada, quan sigui pertinent pel tipus d'activitat o servei autoritzat. Aquest protocol ha d'estar implantat al centre o servei, prèvia validació dels seus òrgans de direcció. El centre o servei ha d'implantar les mesures preventives universals, que en comporten la disminució, com ara la higiene de mans, la utilització de guants d'un sol ús, i altres mesures de naturalesa anàloga.

u) Exposar al públic la cartera de serveis autoritzats i disposar d'informació accessible per als usuaris sobre les normes d'accés i drets i deures dels usuaris reconeguts per la legislació vigent, i comptar amb fulls de reclamacions i suggeriments a disposició dels usuaris.

v) Conservar la documentació clínica d'acord amb el que disposa la normativa d'aplicació quant als drets i informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

w) Exhibir en lloc visible un distintiu que permeti als usuaris estar informats que el centre o servei disposa de la preceptiva autorització del departament competent en matèria de salut. Aquest distintiu ha d'incloure la denominació, el tipus de centre, la seva oferta assistencial d'acord amb la classificació establerta a l'annex d'aquest Decret, el número d'inscripció en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de Catalunya i el període de vigència de l'autorització, si escau. En cas de disposar de serveis sanitaris ubicats, s'ha de fer constar el nom o la raó social del servei i el seu codi d'inscripció en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de Catalunya. Els serveis de telemedicina i els serveis d'atenció domiciliària han de tenir sempre associada una seu social, que és la que ha de constar al Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de Catalunya, i és on s'ha d'instal·lar el distintiu identificatiu de l'autorització del centre.

x) Tenir una denominació comercial que no indueixi a errada o pugui generar confusió quant a les activitats sanitàries autoritzades al centre.

y) Disposar d'un sistema fiable que permeti en tot moment la identificació inequívoca dels pacients, ja sigui ingressats en una planta d'hospitalització, atesos en unitats específiques com urgències, diàlisi, cirurgia major ambulatoria, hospitals de dia i altres anàlogues, o quan siguin atesos en qualsevol tipus de centre o servei sanitari. Aquest sistema ha de permetre



comprovar la identitat dels pacients abans de dur a terme qualsevol procediment de risc o de l'administració de medicaments o hemoderivats, i prèviament a la realització de qualsevol procediment diagnòstic i terapèutic.

z) Complir tots els altres requisits específics per a cada tipus d'activitat establerts en la normativa sanitària, així com qualssevol altres obligacions derivades de la normativa específica aplicable per la tipologia del centre o servei.

a') Acreditar el compliment per part dels treballadors del centre amb contacte habitual amb menors dels requisits que estableix la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

b') Complir els requisits d'accessibilitat que en tot moment siguin exigibles d'acord amb la normativa aplicable en matèria d'accessibilitat, de manera que totes les persones puguin tenir accés als seus serveis amb seguretat i comoditat i de la manera més autònoma i natural possible.

Els centres i serveis sanitaris, en el marc del tractament o rehabilitació de la salut o l'estat físic o psíquic, han de treballar de manera exclusiva i coordinada amb ens i laboratoris degudament autoritzats, en els termes establerts per la normativa que els sigui d'aplicació.

4.2 Els centres i serveis sanitaris inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret només poden fer publicitat d'aquella activitat sanitària per a la qual estiguin autoritzats, sempre que no indueixi a error i s'ajusti a la normativa aplicable en matèria de publicitat. Els espais multiconsultes no poden fer publicitat de forma que indueixi a l'error de considerar-los com un centre sanitari en el seu conjunt.

4.3 Els centres sanitaris, en la seva publicitat, han d'incloure necessàriament el seu codi d'inscripció en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de Catalunya. La seva publicitat únicament pot fer referència a l'oferta assistencial autoritzada al centre. Qualsevol altre tipus de publicitat ha de ser avaluada i autoritzada prèviament pel departament competent en matèria de salut, llevat de la que faci referència a activitats no sanitàries.

4.4 Els centres i serveis sanitaris han de vetllar per la millora contínua de la qualitat de l'assistència i pel respecte de la dignitat i dels drets dels pacients, i tenir especial cura dels drets dels infants, dels adolescents i, en general, de tots els col·lectius més vulnerables, en l'àmbit de les aplicacions de les ciències de la salut. A aquests efectes, els centres i serveis sanitaris han de disposar d'un protocol d'actuació en casos d'assetjament sexual i per raó de sexe tant intern de personal com extern per als pacients.